

A

COMUNE DI CAMPANA (Provincia di Cosenza)
--

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DEL CONSIGLIO COMUNALE**

COPIA

N. 8 DEL 08/04/2024	OGGETTO: Approvazione Regolamento per il servizio di Trasporto Sociale.
------------------------	--

L'anno duemilaventiquattro, il giorno otto del mese di aprile alle ore 17:00 nella solita sala delle adunanze consiliari del Comune suddetto ed in videoconferenza con modalità telematica a distanza ai sensi del Regolamento approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n° 36 del 13.11.2023, in seguito a Convocazione disposta dal Sindaco con nota prot. n. 1088 del 25/03/2024 si è riunito il Consiglio Comunale, in Sessione Ordinaria, in Prima Convocazione che è stata partecipata ai Signori Consiglieri a norma di legge, risultano all'appello nominale:

CONSIGLIERI	PRESENTI	ASSENTI
CHIARELLO - AGOSTINO - SINDACO	X	
AMMANNATO - MARIO FRANCESCO - Vicesindaco	X	
CALLIERI - ANTONELLO LUCA - Assessore	X	
AIELLO VIRGINIA	X	
SPINA - LUIGI	X	
COSTANTINO - MILENA	X	
IOVERNO - FRANCESCO	X	
AUSILIO - AGOSTINO		X
LAUTIERI - ANDREA	X	
DE MARCO - FRANCESCO	X	
LICCIARI - MARISA		X

ASSEGNATI: N. 11 IN CARICA: N. 11

PRESENTI: N.09 ASSENTI: N.02

Presiede la seduta l' Ing. Agostino CHIARELLO nella sua qualità di **Sindaco -Presidente**
Partecipa il Segretario Comunale Dott. Nicola Middonna

Constatato il numero legale degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la seduta ed invita a procedere alla discussione sull' argomento in oggetto, regolarmente iscritto all' ordine del giorno.

IL SINDACO

Relazione l'argomento, evidenziando che è volontà di questa Amministrazione, regolamentare sul proprio territorio comunale il servizio trasporto sociale, tramite un proprio automezzo, al fine di consentire alle persone anziane e che non riescono a deambulare, o in situazioni di particolare necessità, e che non risultano in grado di servirsi dei normali mezzi pubblici, di raggiungere strutture a carattere assistenziale ecc

IL CONSIGLIO COMUNALE

Sentita la relazione del Sindaco;

Considerato che occorre procedere a regolamentare il predetto servizio comunale di trasporto sociale al fine di un corretto svolgimento dello stesso;

Vista l'allegata proposta di regolamento all'uopo predisposta, composta da n° 10 articoli, e ritenuta la stessa meritevole di approvazione;

Sentiti i consiglieri intervenuti;

Visto i pareri resi ai sensi dell'art. 49 del D.lgs 267/2000 e s.m.i.;

Con Voti favorevoli unanimi per alzata di mano,

D E L I B E R A

Di Approvare, per i motivi di cui alla premessa, il Regolamento per il servizio di Trasporto Sociale, composto da n° 10 articoli, e il modulo di richiesta di attivazione del servizio di Trasporti Sociali, che allegato alla presente deliberazione ne forma parte integrante e sostanziale

D E L I B E R A

Di dichiarare all'unanimità espressa in forma palese per alzata di mano, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art 134 comma 4 del T.U. 267/2000,

REGOLAMENTO DEL SERVIZIO PER IL TRASPORTO SOCIALE

Art. 1 – Istituzione e finalità del servizio

Il Comune di Campana, in un'ottica di politica sociale finalizzata al miglioramento del benessere dei soggetti residenti, istituisce e gestisce un servizio di trasporto sociale, inteso come risposta alle esigenze di mobilità delle fasce più deboli della popolazione, con particolare riferimento agli anziani soli e disabili (anziani, adulti e minori) accertati, anche per disabilità temporanee e che hanno necessità di fruire di servizi per i quali debbono utilizzare un mezzo di trasporto, per raggiungere strutture socio-sanitarie per visite mediche ed esami clinici e/o strutture a carattere sociale/educativo/formativo, centri di cura e di riabilitazione che non possono raggiungere autonomamente, per le loro condizioni psicofisiche, per mancanza di mezzi propri e impossibilitate ad usare mezzi pubblici non reperibili sul territorio comunale.

Si attueranno anche prestazioni, collegabili alla gestione di attività riguardanti il governo della casa, nello specifico, consegna della spesa a domicilio e trasporto dalle zone periferiche del centro urbano verso l'area del mercato periodico e presso gli esercizi commerciali ubicati sul territorio comunale, queste ultime prestazioni saranno esclusivamente riservate a persone in età avanzata con problemi di deambulazione certificata e di complessa gravità, in condizioni di solitudine e che non hanno una rete parentale a Campana e/o appartenenti a nuclei familiari non in grado di garantire un adeguato svolgimento di tali attività.

Il servizio di trasporto sociale può essere usufruito per le stesse finalità, escluse le attività riguardanti il governo della casa, anche da nuclei familiari che vivono in comprovate condizioni di povertà oltrechè per la necessità di raggiungere uffici pubblici extra comunali per disbrigo di pratiche burocratiche.

Il Comune mette a disposizione per tutti i tipi di trasporto sociale, un'autovettura acquistata con fondo nazionale integrativo per i comuni montani e messa anche nella disponibilità di utilizzo da parte dell'Ufficio di Servizio Sociale.

Il servizio potrà essere effettuato esclusivamente in ambito territoriale comunale, nei comuni limitrofi e comunque non oltre il territorio regionale.

Art. 2 – Destinatari

1. I destinatari, con requisito indispensabile di mancanza di mezzo proprio e della rete familiare, dovranno **prioritariamente** appartenere a una delle seguenti categorie:
 - a) minori, adulti e anziani residenti con comprovato handicap permanente grave ai sensi della Legge 104/92, art. 3, comma 3, e/o con un'invalidità almeno del 65% secondo certificazione rilasciata dalla Commissione medica preposta al riconoscimento;
 - b) adulti, anziani e minori (per quest'ultimi si fa riferimento al nucleo familiare di appartenenza) residenti che vivono in comprovate condizioni di povertà, con ISEE al di sotto di €. 3.000,00, soglia aumentata di €. 1.000,00 per ogni minore a carico;

- c) casi di grave e/o improvvisa necessità, non rientranti nei punti a) e b) la cui ammissione sarà valutata secondo criteri di necessità, urgenza e stato di solitudine.
2. I destinatari, con requisito indispensabile di mancanza di mezzo proprio e della rete familiare, in via **subordinata** dovranno appartenere a una delle seguenti categorie:
 - d) adulti, anziani e minori (per quest'ultimi si fa riferimento al nucleo familiare di appartenenza) residenti che vivono in comprovate e meno gravi condizioni di povertà, con ISEE compreso tra €. 3.000,01 e €. 7.000,00, soglia massima aumentata di €. 1.000,00 per ogni minore a carico;
 - e) altri casi di necessità, non rientranti nei precedenti punti, la cui ammissione sarà valutata secondo criteri di necessità, urgenza e stato di solitudine.
3. Per le categorie di cui al co. 2 si applicano le tariffe e le condizioni previste dall'art. 7.

Art. 3 – Tipologia del servizio

1. Gli unici trasporti oggetto del seguente regolamento sono i trasporti occasionali/estemporanei, cioè trasporti attuati per rispondere ad esigenze contingenti e temporanee.
2. I trasporti continuativi, cioè effettuati su base giornaliera o più volte nell'arco della settimana, con una cadenza periodica di lungo periodo, dovranno essere preventivamente autorizzati dalla giunta comunale, dopo valutazione e relazione sull'effettivo bisogno socio – economico del richiedente da parte dei Servizi Sociali Territoriali. La domanda di richiesta per quest'ultimi dovrà essere presentata almeno 15 (quindici) giorni prima dell'avvio della prestazione.
3. I fruitori del servizio, minori e disabili dovranno essere accompagnate da un familiare o persona di riferimento da loro indicata.
4. **Sono escluse dal servizio:**
 - a) Le persone che durante il trasporto necessitano di particolare assistenza sanitaria che richiederebbe la presenza di idoneo personale o che, per patologia o limitazione funzionale, necessitano di ausili tecnici per la mobilità che per ragioni di ingombro non possono essere trasportati o caricati sul mezzo preposto al servizio;
 - b) Le persone ospiti di Strutture Socio-assistenziali-sanitarie (Comunità Alloggio, Case di riposo, RSA e similari) pubbliche e private.

Art. 4 - MODALITA' DI ACCESSO AL SERVIZIO

L'accesso al servizio è subordinato alla presentazione di apposita domanda da parte dell'interessato, dei familiari, del legale rappresentante o a seguito di segnalazione dei Servizi Sociali territoriali (previa accettazione dell'interessato), salvo casi di estrema e comprovata urgenza, almeno 7 (sette) giorni lavorativi antecedenti la data del trasporto richiesto, al fine di permetterne l'organizzazione. Le domande che non rispettano tale scadenza, per valide motivazioni giustificative, potranno essere eventualmente valutate positivamente dall'ufficio preposto all'istruzione della pratica, lo stesso ufficio deciderà la priorità del trasporto nell'eventualità che vi fossero più richieste per lo stesso giorno.

Gli interessati possono richiedere il servizio presentandosi, nei giorni e negli orari di apertura al pubblico, presso l'Ufficio Servizi Sociali del Comune, compilando l'apposito modulo di richiesta già predisposto (ed allegato al presente Regolamento) ed indicare, ai sensi del DPR 445/2000 e ss.mm.ii., le seguenti informazioni:

- Dati anagrafici;
- Riferimenti dell'eventuale accompagnatore;
- Di conoscere ed accettare le condizioni del presente regolamento;
- Di allegare certificazione ISEE in corso di validità e tutta la documentazione prevista a seconda della tipologia nella quale il richiedente rientra.

La documentazione e/o certificazione non deve essere prodotta nel caso questa sia già in possesso dell'Ufficio Servizi Sociali Comunali (es. se si è già presentata domanda in precedenza), sempre che sia aggiornata e in corso di validità, in questo caso i requisiti saranno direttamente accertati dal personale dell'ufficio preposto all'istruzione della pratica, attraverso l'apposizione di apposita dicitura in domanda.

Art. 5 – Ammissione al servizio

L'ufficio preposto all'istruzione della pratica valuterà le richieste pervenute, effettuando i necessari accertamenti anche per la verifica del bisogno e delle modalità di intervento, o dell'impossibilità di soluzioni alternative (ad es. mancanza di parenti in grado di provvedere al trasporto).

Le richieste saranno accolte compatibilmente con le risorse organizzative, umane e finanziarie a disposizione, dando comunque priorità ai casi di maggiore bisogno e di maggiore urgenza. In caso di assenza di risorse si osserveranno i criteri di cui all'art. 6.

Art. 6 – Criteri di precedenza

1. Nel caso in cui vi fossero più richieste di trasporto nello stesso giorno e nei casi di seguito previsti, si procederà, da parte dell'ufficio preposto all'istruzione della pratica, alla creazione di una graduatoria in base ai seguenti criteri e punteggi:

Criterio	Punti		
	Importante	Molto importante	Determinante
Incidenza del servizio di trasporto sul mantenimento dell'autonomia/benessere ed autosufficienza del soggetto richiedente (un solo punteggio)	Punti 2	Punti 4	Punti 6
ISEE (un solo punteggio)	Inferiore ad € 5.000,00, aumentato di € 1.000 per ogni minore a carico Punti 1	Inferiore ad € 3.000,00, aumentato di € 1.000 per ogni minore a carico Punti 2	Inferiore ad € 1.000,00, aumentato di € 1.000 per ogni minore a carico Punti 3
Valutazione da parte dell'ufficio preposto all'istruzione della pratica (un solo punteggio)	Lieve gravità Punti 2	Gravità Punti 4	Estrema gravità Punti 6
Domanda presentata entro un certo termine rispetto alla richiesta del servizio (un solo punteggio)	Entro giorni 7 Punti 2	Entro giorni 10 Punti 3	Più di 10 giorni Punti 4

2. In deroga al co. 1 le domande presentate tardivamente, dopo il termine di 7 giorni dalla richiesta del servizio, potranno essere direttamente rifiutate dall'ufficio preposto all'istruzione della pratica se, per quel giorno, sono state presentate altre domande o nel caso non ci sia il tempo materiale per organizzare il servizio, tenendo sempre presente l'eventuale urgenza della richiesta.

Art. 7 – Partecipazione degli utenti al costo del servizio

1. Per gli utenti di cui all'art. 2, co. 1, lett. a), b), c), il servizio è erogato gratuitamente.
2. Per gli utenti di cui all'art. 2, co. 2, lett. d), e), il servizio prevede che l'utente deve partecipare alle spese economiche, secondo le tariffe chilometriche dettate dall'ACI "per quantificare l'importo dei rimborsi spettanti dipendenti o professionisti che utilizzano il proprio veicolo svolgendo attività a favore del datore di lavoro", relative allo specifico mezzo comunale utilizzato per il trasporto, tariffa chilometrica che deve essere moltiplicata per il numero di chilometri, quest'ultimi calcolati utilizzando il minore tragitto tra la sede comunale e il luogo da raggiungere utilizzando il servizio "Google Maps", calcolando anche il ritorno, il tutto dimezzato del 50%, facendo intendere che l'utente partecipa alle spese per la metà mentre la restante parte resta a carico del Comune. Il contributo dovrà essere versato tramite Bollettino Postale e/o Bollettino

Postale PA, la cui ricevuta dovrà prevenire all'ufficio servizi sociali del Comune entro il giorno precedente la partenza, a pena l'annullamento del servizio concesso.

3. Il co. 2 può essere modificato con delibera della Giunta Comunale senza bisogno di modificare il regolamento in Consiglio Comunale, ciò al fine di permettere alla stessa il pieno controllo delle spese necessarie per espletare il servizio di accompagnamento. Nel caso in cui la Giunta Comunale non intervenga si applicheranno le tariffe e il metodo di calcolo di cui al co. 2 del presente articolo;
4. Per gli utenti di cui all'art. 3 co. 2, il contributo dovrà essere versato tramite Bollettino Postale e/o Bollettino Postale PA, la cui ricevuta dovrà prevenire all'ufficio servizi sociali del Comune entro il giorno precedente l'ultimo viaggio programmato a pena l'annullamento dello stesso.

Art. 8 – Copertura assicurativa

Le persone trasportate sono coperte da apposita assicurazione RC AUTO.

Art. 9 - Rapporto con i volontari

1. Il Comune può avvalersi di volontari presenti sul territorio che offrono la loro disponibilità ad effettuare il servizio, in qualità di autistica, previa domanda in carta semplice che l'aspirante volontario dovrà inviare all' Ufficio Servizi Sociali Comunali Campana.
2. La domanda ai sensi del 1° co. dovrà contenere le generalità complete del volontario, recapito telefonico, eventuali giorni e/o orari in cui può prestare i suoi servizi, fotocopia della patente di guida e altra documentazione o informazioni utili all'ufficio per organizzare al meglio il servizio.
3. L' Ufficio Servizi Sociali avrà l'obbligo di informare il volontario entro 48 ore, salvo particolari casi di urgenza e/o gravità.
4. Il Comune può avvalersi della collaborazione con enti di terzo settore tramite sottoscrizione di apposite convenzioni per l'effettuazione del servizio trasporto sociale.

Art. 10 – Entrata in vigore

Il presente regolamento entrerà in vigore ad intervenuta esecutività della deliberazione di approvazione.

Oggetto: richiesta di attivazione del Servizio di Trasporti Sociali.

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a _____

Il _____ residente in Via/Piazza _____

Comune di _____ tel./cellulare _____

CHIEDE

Per se stesso/a

In qualità di _____ per conto del Sig./Sig.ra Nome e cognome _____ data e luogo di nascita _____ Residente a Campana in Via/Piazza _____,

DI POTER USUFRUIRE DEL SERVIZIO DI TRASPORTI SOCIALI

verso la seguente struttura ed indirizzo

per giorno _____.

nel periodo dal _____ al _____

Eventuale persona accompagnatrice Sig./Sig.ra: _____.

Eventuali note e/o altre dichiarazioni relative allo stato di bisogno o al trasporto.

Il/la sottoscritto/a prende visione e accetta quanto previsto dal Regolamento comunale del Servizio Trasporto Sociale.

Ai sensi del D. Lgs. n. 196 del 30/06/2003 autorizza al trattamento dei dati personali relativamente a quanto strettamente necessario per fini istituzionali.

Allega:

Copia certificato legge 104/92, art. 3, comma 3.

Copia certificato Invalidità Civile.

Copia Certificazione ISEE in corso di validità.

Campana, lì _____

FIRMA

8



COMUNE DI CAMPANA
(PROVINCIA DI COSENZA)

C. F. : 87002190780 - P. IVA: 01190030781 - C.C.P. 12858874

Tel. 0983 93191 - Fax 0983 937898

Piazza Parlamento - 87061 CAMPANA (CS)

OGGETTO: Approvazione Regolamento per il servizio di Trasporto Sociale.

PARERE TECNICO

Si esprime parere favorevole alla Deliberazione di cui all' oggetto, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000.

Campana li 25.03.2024

Il Responsabile dell' Area Amministrativa
Dot.ssa Genny Sciarrotta

Il presente verbale, viene sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE
F.to Ing. Agostino CHIARELLO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Nicola MIDDONNO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia di questa deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente in data odierna per rimanervi affissa per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124, primo comma, del D.L.vo 18.8.2000 n. 267.

Campana, li 15 APR. 2024

PROT. N° 1347

D&C 15 APR. 2024

ALBO N° 232

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
ANTONIO IOVERNO

Il Segretario Comunale
F.to Dott. Nicola Middonno

E' copia conforme all'originale.

Campana, 15 APR. 2024

Il Responsabile dell' Area Amministrativa
Dott.ssa Genny Sciarrotta

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Certifico che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art.134 del D L.vo 18.8.2000 n. 267:

- Essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile.
- Trascorsi i dieci giorni di pubblicazione.

Campana, _____

Il Segretario Comunale
F.to Dott. Nicola Middonno
